

ПРОТОКОЛ

№ 43

от извънредно заседание на ОбС-Хайредин, проведено на
11.03.2011г.

Място на провеждане: Заседателната зала на Общинска администрация - Хайредин

Начало: 09.30 часа.

Край: 13.15 часа.

Днес на 11.03.2011 г. от 09.30 часа се проведе заседание на Общински съвет – Хайредин.

В работата взеха участие 13 /тринадесет /, от избрани 13 /тринадесет/ общински съветници.

Отсъстващи: няма

На заседанието присъстваха още: Радослав Тодоров Стойков – кмет на община Хайредин, Валери Крумов – кмет на с. Михайлово, Иван Бешировски – кмет на с. Рогозен, Атанас Атанасов – кмет на с. Манастирище, Светлин Цветков – кмет на с. Бързина, Радка Мермерска – км.нам. на с. Ботево, Силвия Катанска – гл. експерт „ Бюджет” в община Хайредин, Валентин Петров – гл. счетоводител при община Хайредин и граждани.

Извънредното заседание бе открито и ръководено от г – н В. Александров - Председател на ОбС Хайредин, в заседателната зала на община Хайредин на 11.03 2011 г.

От направената проверка на присъстващите общински съветници, от избрани 13 / тринадесет / общински съветници присъстват 13 / тринадесет / общински съветници.

Г – н В. Александров: Уважаеми Общински съветници, Уважаеми г – н Кмет, Уважаеми кметове на кметства, госпозжи и господа и всички присъстващи в залата!

.....
По т. 1 от дневния ред: Приемане бюджета на Община Хайредин за 2011 г.

РЕШЕНИЕ

№ 417

1. ОбС Хайредин, на основание чл.21, ал.1, т.6, чл.52 ал.1 от ЗМСМА, чл.11 ал.7, чл. 9 и чл.12 от ЗОБ и във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2011 г., ПМС № 334 / 29.12.2010 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2011 година, Решение на МС № 715 / 01.10.2010 г. за разделение на дейностите, финансирани чрез общинските бюджети, на местни и делегирани от държавата дейности и за определяне на стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности през 2011 г., Указание на МФ № ФО – 81 от 30.12.2010 г. по съставянето на бюджета, Наредбата на общинския съвет по чл.9 а от ЗОБ - Общински съвет Хайредин, и др., приема Бюджет 2011 г., на Община Хайредин както следва:

1. Приема разпределение на преходния остатък от 2010 г. по бюджета на Община Хайредин
1.1. Делегирани държавни дейности:

дейност		преходен остатък в лв.	забележка
141	СТАТИСТИКА	75	Остатък, формиран от целеви трансфер
219	ОТБРАНА	2159	
239	ОТБРАНА	2658	
282	ОТБРАНА	1908	
318	ПУП	620	Средства за безплатни закуски и пътни разходи на педагогическия персонал
311	ЦДГ	2348	Средства за заплати и осигурителни вноски
337	ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ	2492	Средства за извънкласна дейност
437	ЗДРАВНИ КАБИНЕТИ	5020	Средства ФРЗ и издръжка на здравни кабинети в училища и детски градини
469	ДДЗ	2432	Средства за лекарства на ветераните от войните
559	ВЕТЕРАНИ	435	Средства за трансп.разходи на ветераните
713	СПОРТ	904	Средства по 129 ПМС за Спорт в училище
898	ДДИ	680	Средства за присъдена издръжка
ВСИЧКО Хайредин		21731	
540	ДСХ	13896	
554	ЗЖ	76878	
ВСИЧКО ДСХ и ЗЖ		90774	
322	СОУ- Хайредин	20882	Преходен остатък от единни разходни стандарти и целеви средства за учебното заведение
322	ОУ- Михайлово	19626	Преходен остатък от единни разходни стандарти и целеви средства за учебното заведение
322	ОУ- Манастирище	985	Преходен остатък от единни разходни стандарти и целеви средства за учебното заведение

322	ОУ- Рогозен	36356	Преходен остатък от единни разходни стандарти и целеви средства за учебното заведение
ВСИЧКО	по дейност 322	77849	
ОБЩО		190354	

1.2. Делегирани местни дейности:

дейност		преходен остатък	забележка
122	ОА	13 094	Издръжка
898	ДДИ	4 877	Превипение на постъпленията над плана от продажба на общинска земя, които следва да се разходват за инвестиционни цели
832	ДПП	8799	Неизразходена част от средствата за зимно снегочистване и от трансфер от ИА „Пътища”
ОБЩО		26 770	

2. Приема Бюджета на Община Хайредин за 2011 г., както следва:

1. По приходите - Общ размер на приходите 2 802 572 лв., в това число:

- 1.1. За държавни дейности – 1 992 152 лв., в т. ч.
- § 31-11 / Обща допълваща субсидия / - 1 779 678 лв.
 - Преходен остатък *от 2010 г.* - 190 354 лв.
 - Наем училищна земя - 22 120 лв.
- 1.2. За общински дейности – 810 420 лв.
- § 31-12 /обща изравнителна субсидия / - 327 900 лв.
 - поддържане и снегочистване - 14 000 лв.
 - § 31-13 / капиталови разходи / - 85 300 лв.
 - Данъчни приходи - 72 900 лв.
 - Неданъчни приходи - 229 350 лв.
 - Преходен остатък - 26 770 лв.
 - Трансфер ПУДОС - (-35 000) лв.
 - Приходи от продажби - 89 200 лв.

1.3. Утвърждава разчетите за данъчни и неданъчни приходи и държавни приходи за дейности *общинска отговорност* по видове и ВРБК, както следва:

№	ВРБК	ОА	ОС	ОДЗ	ДДО	ДДЗ	ДСП	Клубо ве на пенсио нера	Цент ър за обще ствен а подк репа	ПВЗ	Други служби и дейности по СО, подпомагане и застотста / транспорт граждани Михайлово/	ВиК	Улич но Осв.	ИРУМ	Др дейн ости по благоус тройван ето	Чистот а	Спор т	Обр. домо ве	ДПП	ДДК	ДДИ	лихви	ОБЩО	
		122	123	311	389	469	524	525	526	532	589	603	604	606	619	623	714	745	832	759	898	910		
		План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	План 2011	
1	Михайлово	3500											8000											11500
																								0
																								0
																								0
2	Манастирище	3500											8000											11500
	резерв	500																						500
																								0
3	Бързина	2500											2500											5000
																								0
																								0
																								0
4	Рогозен	3500											8000											11500
																								0
																								0
																								0
5	Хайредин																							0
	ФРЗ /0100 - 0500/		58910				37250			10000	3000		8880			13230	4850				11700			147820
	издръжка	95794	2590	46500		1500	21250						12000			37770		1000	22799	2000	5000	13000		261203
	капиталови	12600		6000		2000	2500	4000	5125			33000		21000	23000				66200		10952			186377
	Всичко	108394	61500	52500	0	3500	61000	4000	5125	10000	3000	33000	20880	21000	23000	51000	4850	1000	88999	2000	27652	13000		595400

МАКРОРАМКА ДЕЛЕГИРАНА МЕСТНА ДЕЙНОСТ

П Р И Х О Д И	С у м а	дейност ЕБК	Разходна част	С у м а
Данъчни приходи	72900	122	Общинска администрация	168894
			в това число резерв: 47 000 лв.	
Неданъчни приходи	229350	122	Общинска администрация-дофинансиране	42020
Субсидия зимно снегочистиване	14000	123	Общински Съвет	61500
Обща изравнителна субсидия	327900	311	Обединени детски заведения	62500
			в това число резерв: 10 000 лв.	
Целева субсидия КР	31100	389	Др. дейности по образованието – превоз на ученици над 16 г.- дофинансиране	21000
Субсидия ремонти ОП мрежа	54200	469	Др. дейности по здравеопазването	3500
Преходен остатък/ 2010 г.	26770	524	Домашен социален патронаж	71000
			в това число резерв: 10 000 лв.	
Приходи от продажби	89200	525	Клубове на пенсионера	4000
		526	Център за обществена подкрепа	5125
Трансфер ПУДОС	-35000	532	Програми временна заетост	30000
			в това число резерв: 20 000 лв.	
		589	Други служби и дейности по СО, подпомагане и заетостта / транспорт граждани Михайлово/	3000
		603	Водоснабдяване и канализация	33000
		604	Осветление улици и площади/	57380
			в това число резерв: 10 000 лв.	
		606	Поддържане улична мрежа	24000
			в това число резерв: 3 000 лв.	
		619	Други дейности по благоустрояването	23000
		623	Чистота	81000
			в това число за връщане заем ПУДОС	-35000
			в това число резерв: 30 000 лв.	
		714	Спортни бази за спорт за всички	9850
			в това число резерв: 5 000 лв.	
		745	Обредни домове / помощи при погребения/	1000
		759	Други дейности по културата	5000

			в това число резерв: 3 000 лв.	
		832	Поддържане на ОП мрежа	88999
		898	Др. дейности по икономиката	36652
			в това число резерв: 9 000 лв.	
		910	Разходи за лихви	13000
Местни приходи:	810420		Местни разходи:	810420

в т.ч. дофинансиране 63 020 лв.

3. Приема поименна Инвестиционна програма за 2011 г., както следва:

ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА/ТИТУЛЕН СПИСЪК – КР/

№ по ред	описание	от преходен остатък 2010	капиталови разходи от местни приходи продажба на активи	капиталови разходи от местни приходи	капиталови р-ди субсидия 2011	общо	източник на финансиране
1	Закупуване на зъболекарски стол				2000	2000	целева субсидия Републикански бюджет
2	Закупуване на специализиран лекотоварен автомобил				9000	9000	целева субсидия Републикански бюджет
3	Закупуване на помпа за специализиран автомобил				4000	4000	целева субсидия Републикански бюджет
4	Закупуване на специализиран лек автомобил за ДСП				2500	2500	целева субсидия Републикански бюджет
5	Ремонт на Клуб на пенсионера с. Михайлово		4000			4000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата

6	Закупуване на 4 броя климатици				5600	5600	целева субсидия Републикански бюджет
7	Разплащане по изготвяне на Комплексен доклад за канализация и пречиствателна станция Хайредин по договор с ОП "Околна среда" № 58131-125-125/2008 г.				8000	8000	целева субсидия Републикански бюджет
8	Рехабилитация на общинска пътна мрежа - участък Хайредин - Ботево - Липница				27000	27000	целева субсидия Републикански бюджет
9	Рехабилитация на общинска пътна мрежа - участък Бързина - Рогозен				27200	27200	целева субсидия Републикански бюджет
10	Строителен надзор за обект "Реконструкция на хранителен водопровод" с. Хайредин		13000			13000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
11	СМР за обект "Център за обществена подкрепа" с. Хайредин		5125			5125	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
12	Изграждане на Общински пазар с. Рогозен		10000			10000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
13	Ремонт на улична мрежа с. Бързина		10000			10000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата

14	Проектна документация за укрепване на подпорна стена Язовир Бързина	4877	2075			6952	преходен остатък 2010 г. от продажба на общинска земя и предстояща продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
15	Ремонт на улична мрежа с. Манастирище		11000			11000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
16	Проект за ремонт на четвъртокласна общинска пътна мрежа		12000			12000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
17	Проект за Ремонт водопровод с. Михайлово		6000			6000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
18	Проект за защитна стена река Огоста с.Хайредин		4000			4000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
19	Идеен и работен проект за водопроводна мрежа с.Рогозен		6000			6000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата
20	Лизингова вноска микробус			7000		7000	от местни приходи
21	Ремонт на ОДЗ – филиал с. Михайлово	6000				6000	продажба на общинска земя - изпълнението на обекта ще се извърши след осигурен финансов ресурс от продажбата

Всичко:	4877	89200	7000	85300	186377
---------	------	-------	------	-------	--------

Обектите за финансиране от продажба на активи се реализират след осигуряване на финансовия ресурс от предстоящите

сделки.

5. Приема разчета за целеви разходи, както следва за:

5.1 Членски внос – 1 000 лв.

5.2 Помощи за погребения – 1 000 лв.

5.3 Помощи за лечение – 4 000 лв.

6. Финансова дисциплина.

6.1. Приема лимит за представителни разходи в размер на 1 360 лв. за всички Кметове, в т.ч. число:

Км. Хайредин – 1 000 лв.

Км. Манастирище – 90 лв.

Км. Михайлово – 90 лв.

Км. Бързина – 90 лв.

Км. Рогозен – 90 лв.

6.2. Разходването на бюджетните средства се извършва единствено при спазване процедурата по ЗФУК – заявка, контрол-проверка за наличие на средства, разрешение, разходване.

6.3. Допълнителни финансови ангажименти се поемат при осигурено финансиране и наличен финансов ресурс, заделен в конкретна дейност, вид разходен параграф по ЕБК, размер.

7. Упълномощава Кмета на общината да утвърди поименен списък на пътуващите учители и размера на средствата в рамките на 85% от действителните разходи /Приложена Справка за пътуващите преподаватели/. Същите представляват целеви държавен трансфер.

8. Упълномощава Кмета на общината да утвърди поименен списък на пътуващите служители в „Общинска администрация“ и размера на средствата в рамките на 85% от действителните разходи. /Приложена Справка за пътуващите служители от Общинска администрация/.

9. Утвърждава извънбюджетна сметка, оперираща със средства постъпващи в общината от оперативните програми – BG87STSA93003278793300 в Банка ДСК, BG60STSA93003278793301 в Банка ДСК.

10. Утвърждава числеността и средствата за заплати в годишен размер, както следва:

10.1 Общинска администрация – 33,5 щатни бройки численост на персонала със средства за заплати и осигуровки в годишен размер на 346 800 лв. за сметка на държавния трансфер съгласно единния разходен стандарт за Община Хайредин и 42 020 лв. дофинансиране с местни приходи. Утвърждава структурата на Общинска администрация от 11.03.2011 г. съгласно Приложението.

10.2 Здравеопазване – 6 щатни бройки численост на персонала със средства за заплати и осигуровки в годишен размер на 41 100 лв. за сметка на държавния трансфер съгласно единния разходен стандарт за Община Хайредин.

10.3 Обединено детско заведение - 25 щатни бройки численост на персонала със средства за заплати и осигуровки в годишен размер на 174 203 лв. за сметка на държавния трансфер съгласно единния разходен стандарт за Община Хайредин.

10.4 Дом за стари хора - 47 щатни бройки и 3 нещатни бройки численост на персонала с общо средства за заплати и осигуровки в годишен размер на 294 026 лв. за сметка на държавния трансфер, част от единния разходен стандарт.

10.6. Защитено жилище – 5 щатни бройки численост на персонала със средства за заплати и осигуровки в годишен размер на 25 584 лв.

10.5 Определя нещатна численост на персонала и фонд работна заплата, за дейности „общинска отговорност“, както следва:

- ДСП – 9 бр. със средства за заплати и осигурителни плащания в годишен размер 38 660 лв.
- Чистота – 3 бр. със средства за заплати и осигурителни плащания в годишен размер 13 230 лв.
- ДДИ – 3 бр. със средства за заплати и осигурителни плащания в годишен размер 11 700 лв.
- Улично осветление – 2 бр. със средства за заплати и осигурителни плащания в годишен размер 8 880 лв.
- Спорт за всички – 1 бр. със средства за заплати и осигурителни плащания в годишен размер 4 850 лв.

11. Възлага на Кмета на Общината и упълномощава същият със следните ПРАВА:

11.1 Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити;

11.2 Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина.

11.3 При възникване на временен недостиг на средства за финансиране на “държавни дейности”, да отправи мотивирано искане до министъра на финансите за авансово предоставяне на одобрената субсидия;

11.4 Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

11.5 Да информира периодично общинският съвет в подходяща форма за размера и причините по просрочените задължения в случаите на натрупани просрочени задължения в размер (над 7 % от общинските приходи), както и за просрочените вземания и конкретните мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

11.6 Да предлага на общински съвет след 30 юни да се прехвърлят средства от един вид разходи в друг вид разходи за делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегираните от държавата дейности по образование и социални дейности, при условие че няма просрочени задължения в съответните дейности.

12. При спазване Общият размер на бюджета и при възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година, доколкото със закон не е предвидено друго, предоставя следните правомощия на кмета /чл. 27 от ЗОБ/:

- Да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии в частта за делегираните от държавата дейности;

- Да прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности;

- Да се разпорежда с резервния бюджетен кредит по т.2.3 ;

- Да кандидатства за средства по Структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и др. източници след решение на Общинския съвет;

- Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти след решение на Общинския съвет;

- Да разработва и възлага изработката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници и средства за реализиране на определените годишни цели на общината.

13. Всеки второстепенен разпоредител спазва разходването на утвърдените кредитни разходни лимити по Бюджета. Разходването на средствата за всяко тримесечие се разрешава до средномесечен размер на постъпващите приходи. При неизпълнение на приходната част всеки ВРБК разходва определеният размер държавна помощ и средномесечен размер на действително постъпили приходи за предходен период. (чл.22 от ЗОБ)

14. Собствените приходи постъпващи по бюджетите на учебните заведения задължително се внасят по сметката на Общината администрираща тези приходи: BG 88 STSA 9300 8490 0401 00 ТБ ДСК гр. Козлодуй. Приходите се представят по бюджетите на учебните заведения в тридневен срок след представяне на актуализация на ПРБК за компенсирани промени по план приход/разход по бюджета на УЗ.

15. ПРБК утвърждава Бюджетите и Бюджетните сметки на Учебните заведения и другите ВРБК.

16. Утвърждава длъжностните лица, администриращи съответните видове дейности, както следва:

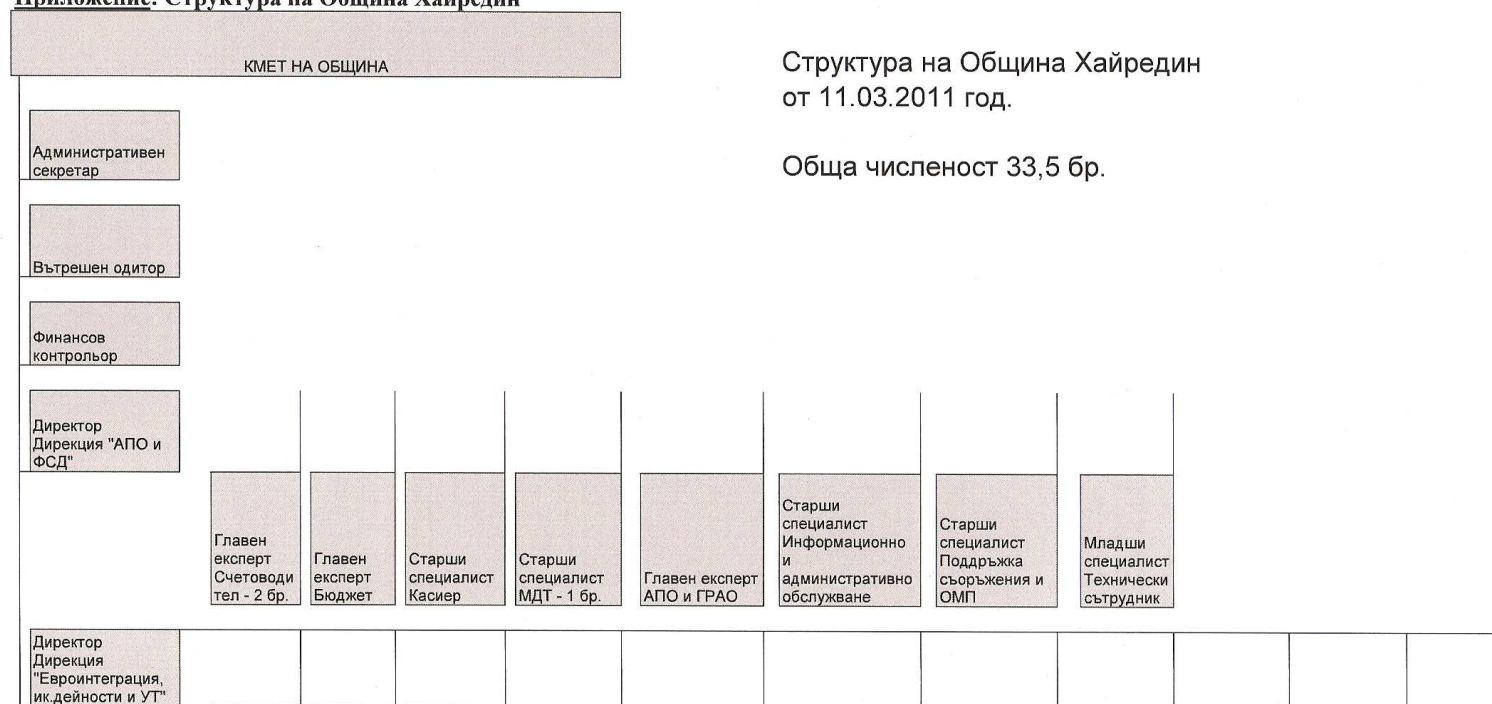
дейност ЕБК	1. Разходна част	длъжностно лице, администриращо и отговарящо за дейността
122	Общинска администрация	Административен секретар
123	Общински Съвет	Председател на Общински съвет
219	Други дейности по отбраната	Ст. специалист "Поддр.на съоръжения и ОМП"
239	Други дейности по вътрешната сигурност	Ст. специалист "Поддр.на съоръжения и ОМП"
284	Ликвидиране на последствията от БАК	Ст. специалист "Поддр.на съоръжения и ОМП"
311	Обединени детски заведения	Директор ОДЗ
318	Предучилищна подготовка	Директор ОДЗ
322	Общообразователни училища	Директори ОУ и СОУ
337	Извънучилищни дейности	Директори ОУ и СОУ
389	Др.дейности по образованието	Директор СОУ / средищно училище/
437	Здравни кабинети в ООУ и ОДЗ	Гл. експерт "Хуманитарни дейности"
469	Др. дейности по здравеопазването	Гл. експерт "Хуманитарни дейности"
524	Домашен социален патронаж	Гл. експерт "Хуманитарни дейности"
532	Програми временна заетост	Административен секретар
540	Дом стари хора	Директор ДСХ
554	Защитено жилище	Гл. експерт "Хуманитарни дейности"
604	Осветление улици и площади	Ст. специалист "Поддр.на съоръжения и ОМП"
606	Изграждане, ремонт и поддържане улична мрежа	Длъжностно лице, съгласно Заповед на Кмета на Общината, определено за контрол по изпълнението на договорите.

623	Чистота населено място, нерегламентирани сметища	Директор Дирекция "Евроинтеграция, ик.дейности и УТ"
714	Спортни бази за спорт за всички	Директор Дирекция "АПО и ФСД"
738	Читалища	Читалищни настоятелства
745	Обредни домове / помощи при погребения/	Председател на Общински съвет
759	Други дейности по културата	Гл. експерт "Хуманитарни дейности"
832	Поддържане, ремонт и изграждане на пътища	Длъжностно лице, съгласно Заповед на Кмета на Общината, определено за контрол по изпълнението на договорите.
898	Др. дейности по икономиката	Ст. специалист "Поддр.на съоръжения и ОМП"
910	Разходи за лихви	Директор Дирекция "АПО и ФСД"
	Транспортни средства	Директор Дирекция "Евроинтеграция, ик.дейности и УТ"
	Управление на европроекти и проекти по НП, отнасящи се до развитие на човешките ресурси и осигуряване на трудова заетост и работни места	Административен секретар
	Управление на европроекти и проекти по НП, отнасящи се до инфраструктура и ремонти	Директор Дирекция "Евроинтеграция, ик.дейности и УТ"
	Кметства:	
122, 604	Кметство Михайлово	Кмет на кметство Михайлово
122, 604	Кметство Манастирище	Кмет на кметство Манастирище
122, 604	Кметство Бързина	Кмет на кметство Бързина
122, 604	Кметство Рогозен	Кмет на кметство Рогозен
	2. П р и х о д н а ч а с т	
	Данъчни приходи	Ст. специалист "МДТ"
	Приходи и доходи от ОПФ	Административен секретар
	Приходи и доходи от общинска собственост - сграден фонд	Гл. експерт " Обществени поръчки и УТ"
	Общински такси, разрешителни	Гл. експерт " Главен архитект"
	Субсидии, субвенции, трансфери	Директор Дирекция "АПО и ФСД"
	3. Извънбюджетни средства	Директор Дирекция "Евроинтеграция, ик.дейности и УТ"

17. ОбС Хайредин, възлага на Кмета на Общината да изясни начина за извършване на основен ремонт на СОУ „Васил Воденичарски”с. Хайредин и неговото финансиране и да внесе докладна на заседанието на ОбС през м. март 2011 г., за окончателното решаване на проблема, за извършване на основен ремонт на средищното училище в общината в периода 01.08.2011 – 01.09.2011 г.

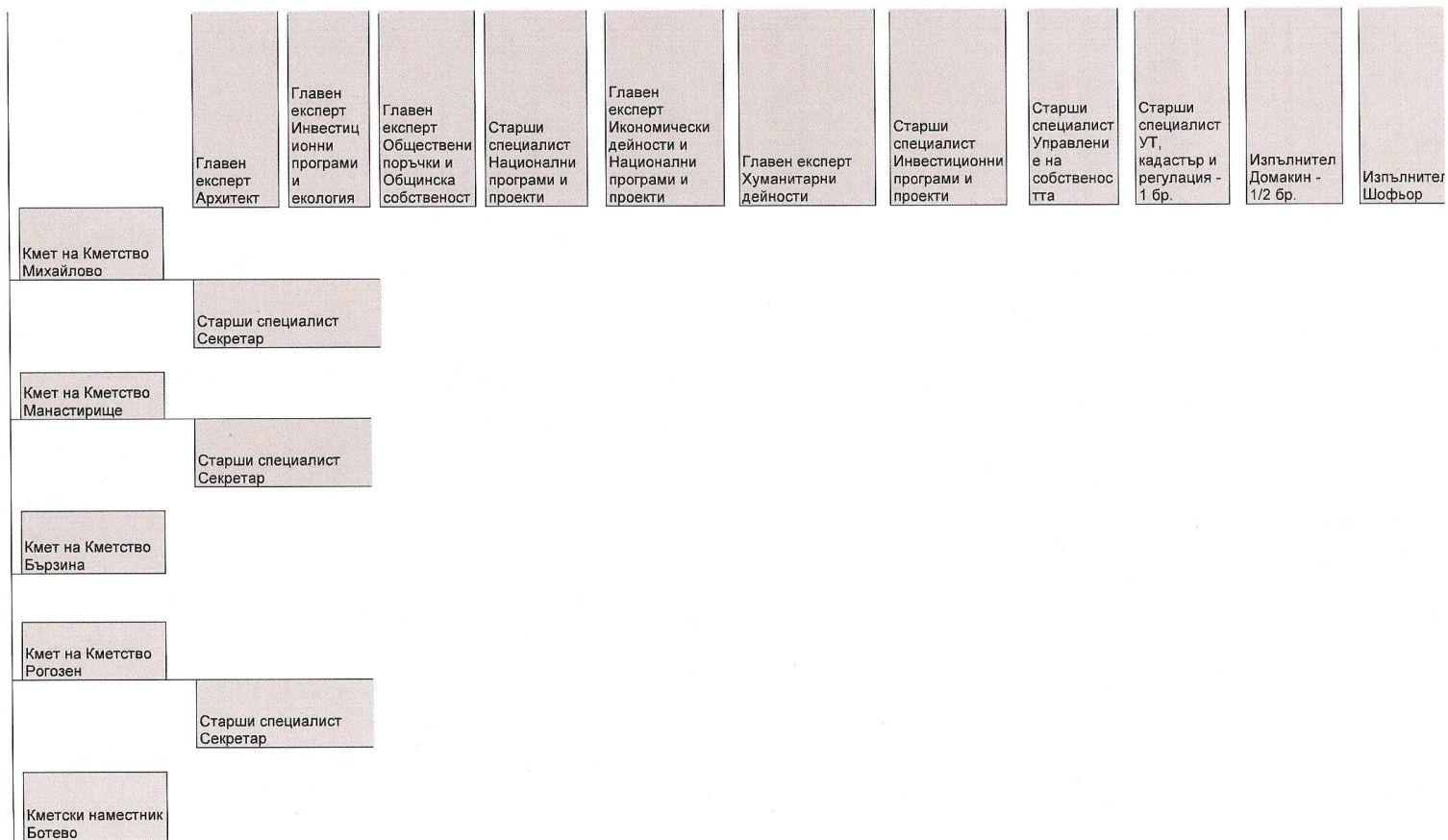
18. При положение, че е невъзможно включването и извършването на основен ремонт на СОУ „Васил Воденичарски”с. Хайредин с централизирано, или друго финансиране ОбС Хайредин приема докладната на директора на СОУ „Васил Воденичарски” с. Хайредин за подобряване на МТБ на средищното училище и възлага на Кмета на Общината да осигури и предложи актуализация на бюджета на Общината за 2011 г., със сумата от 25 000 лв. / двадесет и пет хиляди лева/, за извършване на частичен ремонт подмяна на дограма на училището в периода 01.08.2011 – 01.09.2011 г.

Приложение: Структура на Община Хайредин



Структура на Община Хайредин
от 11.03.2011 год.

Обща численост 33,5 бр.



Приложение: Справка за нещатна численост и ФРЗ в ДСП към Община Хайредин

Нещатна численост и ФРЗ в ДСП към Община Хайредин			
№	дейност	длъжност	численост
1	Домашен социален патронаж филиал Михайлово	Главен специалист	1
		Санитар	3
		Изпълнител домакин	1
		Готвач	1
2	Домашен социален патронаж филиал Рогозен	Готвач	1
		Шофьор	1
		Санитар	1
ОБЩО:			9
ФРЗ / трудови възнаграждения и осигурителни вноски за сметка на работодателя/			37250

Приложение: Справка за нещатна численост и ФРЗ

Нещатна численост и ФРЗ в другите дейности				
№	дейност	длъжност	численост	Фонд РЗ в лева
1	Чистота	Шофьор	1	13230
		Общ работник	2	
2	Други дейности по икономиката - общинско звено Охрана	Пазач	3	11700
3	Улично осветление	Електромонтьор	2	8880

4	Спорт за всички	Организатор	1	4850
ОБЩО:			9	38660

Приложение: Справка за необходимите средства за заплащане на разходите за пътуване на педагогическия персонал в общинските училища за 2011 г.

СПРАВКА

ЗА НЕОБХОДИМИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАПЛАЩАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ПЪТУВАНЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА ЗА 2011

I. Автомобилен транспорт

№ по ред	Име и фамилия на учителя	Маршрут на пътуване от местоживееене до месторабота	Разстояние в едната посока /в км/	Пътуване с билети		Пътуване с карта или фактура	Брой месеци	Пътни разходи		Необходими средства за т до 10 месеца
				Цена на билета за 1 ден в 2-те посоки	Обща сума за 1 месец (к.5*21)			(к.6 * к. 8)	(к.7 * к. 8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Валентина Борисова Генова	Враца-Хайредин-Враца	60	12,00	252,00		10,00	2520,00		2142
2	Емилия Тончева Петрова	Враца-Хайредин-Враца	60	12,00	252,00		10,00	2520,00		2142
3	Чавдар Ивайлов Георгиев	Враца-Хайредин-Враца	60	12,00	252,00		10,00	2520,00		2142
4	Галина Методиева Петрова	Бързина-Хайредин-Бързина	15	4,00	84,00		10,00	840,00		714
5	Иван Любомиров Кривачков	Манастирище-Хайредин-М	8	2,00	42,00		10,00	420,00		357
6	Татяна Илинична Станишева	Михайлово-Хайредин-Мих	8	2,00	42,00		10,00	420,00		357
7	Татяна Аспарухова Братанова	Манастирище-Хайредин-М	8	2,00	42,00		10,00	420,00		357

I.	Всичко за СОУ, с. Хайредин								8211
8	Галина Любенова Димитрова	Враца-Рогозен-Враца	46	10,00	210,00		10,00	2100,00	1785
9	Ангелинка Николова Младенова	враца-Рогозен-Враца	46	10,00	210,00		10,00	2100,00	1785
10	Мариела ИвановаЕвгениева	БялаСлатина-Рогозен-БялаСлатина	26	6,00	126,00		10,00	1260,00	1071
11	СийкаСерафимоваЛуканова	Манастирища-Рогозен-Манастирище	8	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
II.	Всичко за ОУ, с. Рогозен								5176,5
12	Сергей Борисов Тодоров	Лехчево-Михайлово-Лехче	8	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
13	Светли Тодоров Георгиев	Манастирище-Михайлово-	7	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
14	Анушка Христова Иванова	Манастирище-Михайлово-	7	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
15	Иванка Бориславова Киркова	Манастирище-Михайлово-	7	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
16	Анна Иванова Цветкова	Хайредин-Михайлово-Хайр9	9	3,00	63,00		10,00	630,00	535,5
17	Георги Петре Карнатов	Враца-Михайлово-Враца	60	13,00	273,00		10,00	2730,00	2320,5
18	Румяна Цветкова Комитска	Враца-Михайлово-Враца	60	13,00	273,00		10,00	2730,00	2320,5
III.	Всичко за ОУ, с. Михайлово								7318,5
19	Веселка Вълчкова Евтимова	Михайлово-Манастирище-	7	2,00	42,00		10,00	420,00	357
20	Русанка Николаева Кръстева	Враца-Манастирище-Враца	54	12,00	252,00		10,00	2520,00	2142
21	Димитър Петров Койнов	Враца-Манастирище-Враца	54	12,00	252,00		10,00	2520,00	2142
IV.	Всичко за ОУ, с. Манастирище								4641
22	Анжела Трифонова Димитрова	Бутан-Хайредин-Бутан	12	4,00	84,00		10,00	840,00	714
23	Екатерина Иванова Цветкова	Козлодуй-Манастирище-К	42	8,00	168,00		10,00	1680,00	1428
24	Галина Димитрова Първанова	Манастирище-Хайредин-М	8	2,00	42,00		10,00	420,00	357
25	Елена Младенова Янчева	Манастирище-Михайлово-	7	2,00	42,00		10,00	420,00	357
26	Мая живкова Дочовска	Враца-Рогозен-Враца	60	10,00	210,00		10,00	2100,00	1785
V.	Всичко за ОДЗ, с. Хайредин								4641
		Общо средства за автомобилен транспорт	x	x	3528,00	x		35280,00	0
									29988

II. Железопътен транспорт

										100 % 2-ра класа (от к.9 +
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Общо средства за жп транспорт	х	0	х	0		0	х	х

ГЛАСУВАЛИ: "ЗА" - 7

"ПРОТИВ" - 4

"ВЪЗД.СЕ" - 2

БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ХАЙРЕДИН СЕ ПРИЕМА

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито в 13.15 ч.

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Водил протокола:.....

/ Д. Димитрова /

Председател :.....

ОбС-Хайредин /В. Александров/

